

Käyttö sopimus

Henkilökohtaisen laitteen käyttöönotto vaatii koululaisen huoltajan hyväksynnän. Ennen kuin luovutamme koneen kotiin, pyydämme teitä tutustumaan laitteen käyttö sopimukseen ja allekirjoittamaan sen.

Huoltajan hyväksymä käyttö sopimus antaa oppilaalle oikeuden käyttää Kokemäen kaupungin omistamaa laitetta ja siihen mahdollisesti liitettäviä lisävarusteita (laturi). Käyttö sopimus on voimassa sopimuksessa määritellyn laina-ajan.

Laitte annetaan oppilaalle 4. ja 7. -luokan alussa ja sen laina-aika kestää kolme vuotta. Laitte kerätään kesälomien ajaksi koululle säilytykseen. Tämä tehdään siksi, että opetuksen järjestäjä haluaa tietää laitteen mahdollisista vahingoista ja toimintahäiriöistä heti, jotta laite pystytään korjaamaan mahdollisimman pienellä vaivalla ja kustannuksilla. Kesäloman aikana koulu ei pysty myöskään tarjoamaan käyttötukea vikatilanteissa.

Lainaaajan vastuut ja velvollisuudet

Laitte on tarkoitettu henkilökohtaiseksi oppimisvälineeksi. Käytön tulee olla lain, hyvien tapojen, oppilaitoksen sääntöjen ja tämän sopimuksen mukaista. Laitetta ei saa lainata toisen käyttöön edes tilapäisesti, ilman oppilaitoksen edustajan lupaa. Mikäli laite katoaa tai varastetaan tai laitteeseen tulee vika, toimintahäiriö tai se vioittuu fyysisesti, tästä on ilmoitettava viipymättä luokanvalvojalle/luokanopettajalle tai muulle koulun opettajalle.

Sopimuksen tehnyt lainaaja on vastuussa laitteesta ja mahdollisista lisävarusteista. Niitä on käsiteltävä huolellisesti ja varjeltava särkymiseltä. Jos laite rikkoutuu tai katoaa tahallisen toiminnan tai törkeän huolimattomuuden vuoksi, huoltajan kanssa sovitaan tapauskohtaisesti kustannuksista, joita aiheutuu laitteen korjauksesta tai mahdollisen uuden laitteen hankinnasta.

Lainaaajan ja hänen huoltajansa tulee tutustua henkilökohtaisen laitteen käyttöön liittyvään ohjeistukseen.

Asianmukainen käyttö

Laitetta käytettäessä on noudatettava Suomen lakeja ja asetuksia. Erityisesti on huomioitava tekijänoikeus- ja tietosuojalainsäädäntö.

Laitteen käyttöjärjestelmän lukituksen avaaminen on kielletty.

Koulutuksen järjestäjä

Koulutuksen järjestäjä liittää laitteen erilliseen laitehallintajärjestelmään. Tämän järjestelmän avulla voidaan erikseen ilmoittamatta muuttaa laitteen asetuksia ja ohjelmistoja. Laitte voidaan tarvittaessa lukita ja tyhjentää. Oppilaitoksen edustajalla on lisäksi oikeus tarkistaa laitteen kunto ja toimivuus.

Koulutuksen järjestäjä tarjoaa koulun tiloissa langattoman verkon laitteen käyttöä varten.

Laitteelle kirjaudutaan koulutuksen järjestäjän hallinnoimalla henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella

(Office365-tunnus). Office365-ympäristössä oppilas saa käyttöönsä mm. sähköpostin, pilvitalennustilan, tekstin tuottamisen ja muokkaamisen sovellukset jne.

Tunnukselle tulee kertymään paljon oppilaan koulutöitä vuosien varrella. Tilin salasana pidetään vain omassa tiedossa. Salasanaa ei saa koskaan luovuttaa toiselle henkilölle. Huoltajalla on oikeus kirjautua alle 15-vuotiaan oppilaan tunnuksella laitteelle ja tarkistaa, mitä laitteella ja siihen liitetyillä työkaluilla on tehty. Helpoiten tämä tapahtuu tietysti niin, että huoltaja pyytää oppilaalta luvan tarkastella laitetta. Jos alle 15-vuotias ei jostain syystä suostu tähän, huoltaja voi tilata salasanan muutoksen koululta. Uusi salasana toimitetaan hänelle ja näin huoltaja voi kirjautua laitteelle ja tarkastella käyttäjätilin toimintaa.

KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS

1. Laite on tarkoitettu oppimisvälineeksi kouluun, opetukseen ja oppimiseen liittyvissä asioissa. Laitetta saa käyttää opettajan antamien koulutehtävien, kokeiden, esitysten tai muiden koulutyöhön liittyvien tehtävien tekemiseen.
2. Laitteesta ei saa poistaa siinä olevia ohjelmistoja, sovelluksia tai tilejä. Laitteeseen saa ladata vain koulun määrittämiä tai hyväksymiä ohjelmistoja ja sovelluksia.
3. Laitteelle ei saa ladata tekijänoikeuksien vastaista tai laitonta materiaalia. Laitetta, ohjelmistoja, sovelluksia ja tilejä ei saa käyttää lain, näiden käyttösääntöjen eikä koulun sääntöjen ja ohjeiden vastaisella tavalla. Materiaalia tuotettaessa ja julkaistaessa tulee noudattaa lakeja ja asetuksia tietosuojaan ja yksityisyydensuojaan liittyen.
4. Laitetta ja laturia tulee käsitellä huolellisuutta ja varovaisuutta noudattaen huolehtien myös sen puhtaudesta. Laitteeseen ei saa liimata omia tarroja. Laitetta tai käyttäjätunnuksia ei saa lainata tai antaa ulkopuolisten käyttöön (huoltaja voi saada koululta salasanan käyttäjätilin toiminnan tarkastamiseksi). Laitteen katoamisesta, vahingoittumisesta tai toimivuuteen liittyvistä ongelmista on ilmoitettava viipymättä opettajalle.
5. Laite ja laturi tulee palauttaa laina-ajan päättyessä ja kesän ajaksi koululle. Ennen laitteen palauttamista laina-ajan päättyessä oppilas ottaa talteen omat tiedot ja tiedostot, jotka hän haluaa säilyttää laitteen palauttamisen jälkeen.
6. Mikäli laite, laturi tai ohjelmisto katoaa tai vahingoittuu kotikäytössä, vahingonaiheuttaja voi joutua vastuuseen vahingosta vahingonkorvauslain säännösten mukaisesti. Vahingonkorvauslain mukaan myös alaikäinen on vahingonkorvausvelvollinen. Alaikäinen on kuitenkin velvollinen korvaamaan siitä määrän, joka on kohtuullinen ottaen huomioon esimerkiksi hänen ikänsä ja kehitystasonsa. Vahingonkorvausvastuu voi syntyä myös huoltajalle laitteen käyttöä koskevan valvonnan laiminlyönnistä.

Tämä sitoumus on voimassa lukuvuodet ____ - _____. Laite on palautettava kesken sitoumuskauden, jos oppilas vaihtaa koulua.
